

# **Kurzanleitung zum LPLUS LTS-Editor**

# Kurzanleitung zum LTS-Editor

**Der LTS-Editor dient der Erstellung von Fragen und Fragenkatalogen für E-Prüfungen.**

Im LTS3-Teststudio werden die E-Prüfungen durchgeführt und bewertet.

Den LTS-Editor erreichen Sie unter: <https://lts.uni-wuppertal.de/ltseditor>

## Inhalt

Kurzanleitung zum LTS-Editor	1
1. Login	2
2. Fragenkatalog anlegen	2
3. Das Menü	3
4. Fragen anlegen	4
4.1. Das Untermenü	6
	6
4.2. Fragentypen	7
4.2.1. Single Choice & Multiple Choice (MC)	7
4.2.2. Ordinalskala (OS)	8
4.2.3. Lückentext (CL)	9
4.2.4. Sonderfrage (SP)	11
4.2.5. Freitext (TX)	13
4.2.6. Drag-Drop (DD)	14
4.2.7. HotSpot	18
5. Fragenkatalog zur Prüfung freigeben	21

## 1. Login

Den LTS-Editor erreichen Sie unter: <https://lts.uni-wuppertal.de/ltseditor>

Bitte setzen Sie sich zum Erhalt der Zugangsdaten per E-Mail mit uns in Verbindung (epruefungen@uni-wuppertal.de).

Wenn Sie bereits über einen Account für das LTS-Teststudio verfügen, verwenden Sie bitte dieselben Zugangsdaten für den Editor.

**Hinweis:** Die Zugangsdaten sind nur für das LTS gültig, nicht für andere Dienste der Universität.

## 2. Fragenkatalog anlegen

- Nach erfolgreicher Anmeldung öffnet sich die Katalogübersicht

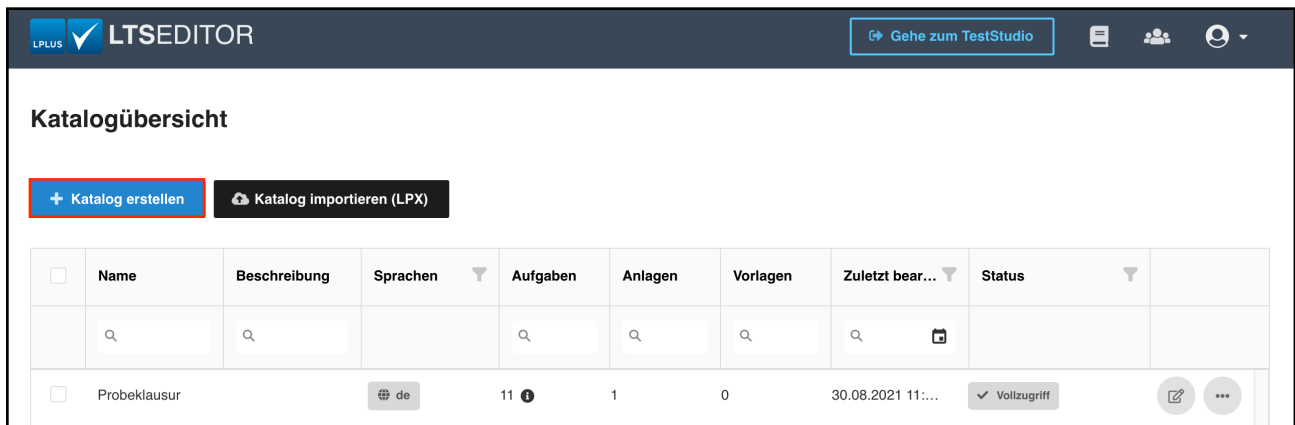


Abb. 1

- Um einen neuen Fragenkatalog zu erstellen klicken Sie auf die Schaltfläche „+ Katalog erstellen“ (Abb. 1)

1. Katalogbezeichnung eingeben (Abb. 2)
2. Sprache auswählen, die Auswahl mehrerer Sprachen ist möglich (Abb. 2)

Bei der Auswahl mehrerer Sprachen kann jede Frage im Katalog in allen gewählten Sprachen angelegt werden.

3. Beschreibung eingeben (Abb. 2)
4. Bestätigen (Abb. 2)

Abb. 2

### 3. Das Menü

Nach jedem Öffnen eines Kataloges in der Katalogübersicht (siehe Abb. 3) stehen Ihnen verschiedene Menüpunkte zur Verfügung.



Abb. 3

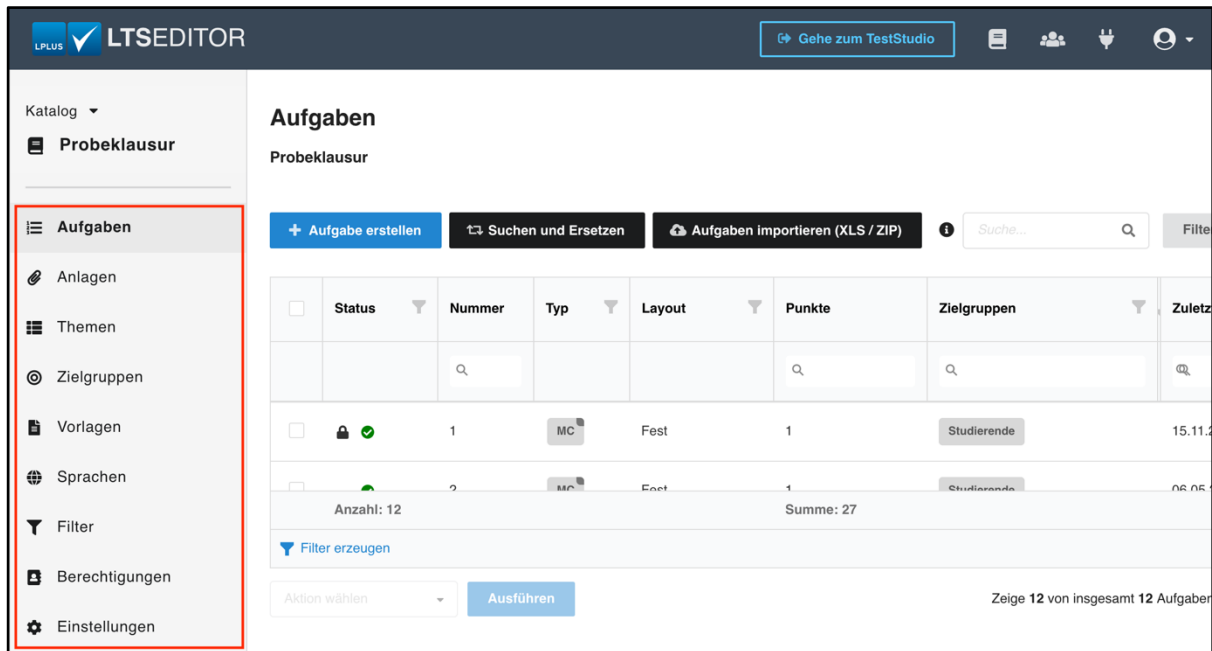


Abb. 4

- **Aufgaben:** Übersicht aller Aufgaben in einem Katalog, Möglichkeit zur Erstellung neuer Aufgaben
- **Anlagen:** Hochladen von Dateien, die als Anlage zur Aufgabe dienen; Gruppieren der Anlagen in Ordnern
- **Themen:** Erstellen von Themen, in die Aufgaben gruppiert werden können
  - z.B. anhand von Themenkomplexen der Veranstaltung.
  - Zur Erstellung individueller, aber vergleichbarer Klausuren kann man bei der Vorlagenerstellung einstellen, dass eine bestimmte Anzahl Fragen aus einem oder mehreren Themen automatisch gezogen wird. Voraussetzung dafür ist, dass die Fragen innerhalb der (Unter-)Themen vergleichbar sind.
- **Zielgruppen:** Ermöglicht die Erstellung von Aufgaben für verschiedene Zielgruppen in einem Katalog; etwa für Studierende unterschiedlicher Prüfungsordnungen, die Leistungen von unterschiedlichem Umfang ablegen (z.B. Studierende 2 LP, Studierende 4 LP). Dadurch ist es möglich Klausuren für verschiedene Gruppen von Studierenden aus einem Fragenkatalog zu erstellen.
- **Vorlagen:** Erstellen eines Prüfungscontainers, der in das LTS-Teststudio exportiert werden kann



- **Sprachen:** Hinzufügen von Sprachen zum Katalog
- **Filter:** Durchsuchen der Aufgaben anhand selbst festgelegter Filter-Kriterien
- **Berechtigungen:** Wenn Sie gemeinsam mit anderen Nutzer\*innen an einem Katalog arbeiten möchten, können Sie diesen hier die Rechte „Lesen, Schreiben, Löschen“ erteilen.
- **Einstellungen:** Textformatierung und Themenebenen
- **Historie:** Auflistung aller Änderungen am Katalog

#### 4. Fragen anlegen

Zum Anlegen einer neuen Frage in einem bestehenden Fragenkatalog navigieren Sie zur Katalogübersicht und klicken am entsprechenden Katalog auf den ‚Bearbeiten‘-Button (Abb. 5).

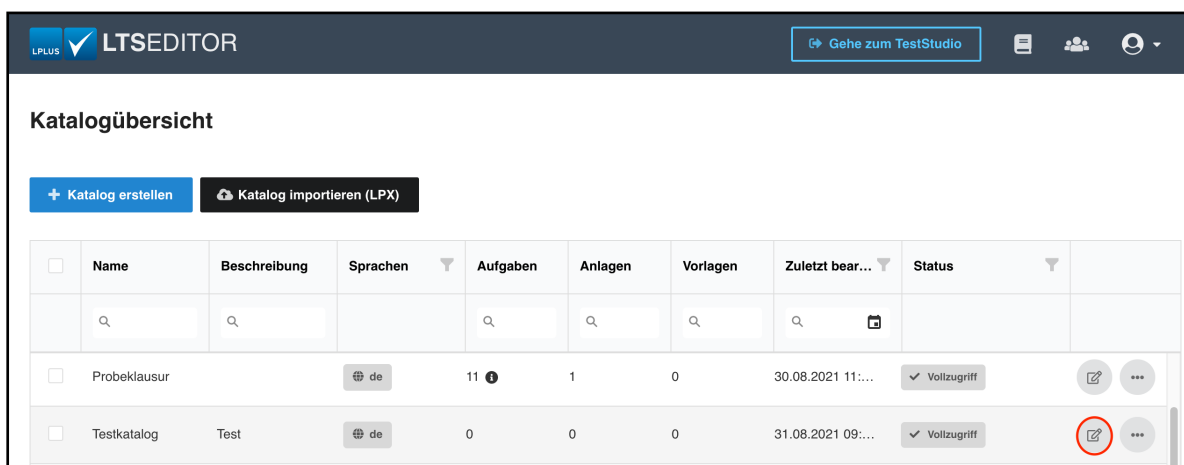


Abb. 5

- Wählen Sie auf die Schaltfläche „+ Aufgabe erstellen“ aus. (Abb. 6)

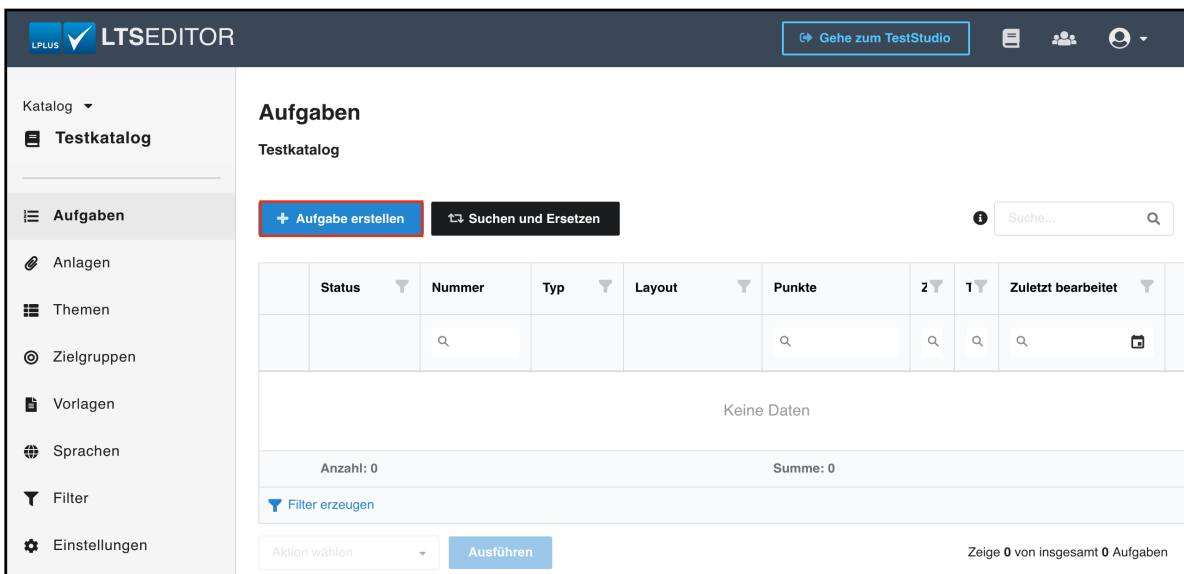


Abb. 6

Das Menü zur Erstellung einer neuen Frage wird angezeigt. (Abb. 7)

### 1. Aufgabe einem Thema zuordnen (Abb. 7)

Abb. 7

2. Aufgabentyp auswählen: Multiple Choice, Ordinalskala, Lückentext, Sonderfrage, Freitext, Drag-Drop, HotSpot -> Erklärung der einzelnen Aufgabentypen ab Seite 8 (Abb. 7)
3. Anzahl der Antwortoptionen auswählen (steht je nach Aufgabentyp nicht zur Verfügung) (Abb. 7)
4. Layout: Bei „Responsive“ passt sich das Layout der Aufgabe automatisch an die Größe des Fragentextes und der Antwortoptionen an. Bei „Fest“ müssen Sie das Layout selbst anpassen. „Responsive-Layout“ steht nur für die Fragetypen „Multiple Choice“ und „Ordinalskala“ zur Verfügung.
5. Angabe der Zielgruppen dieser Aufgabe; Wenn keine selbst definierten Zielgruppen verwendet werden, „Standardgruppe“ auswählen (Abb. 7)
6. Eingabe der Bearbeitungszeit der Aufgabe in Sekunden; kann ignoriert werden, sofern später nicht im Teststudio ausgewählt wird, dass für die Klausur keine Gesamtzeit gilt, sondern die Zeit in der Klausur pro Aufgabe laufen soll. (Abb. 7)
7. Auswählen des Verhaltens der Antworten: Bei mehr als einer richtigen Antwortoption unter Modus "Teilbewertung" wählen. (Abb. 7)
8. Angabe der Gesamtpunktzahl der Aufgabe (Abb. 7)
9. Angabe der Bewertung richtiger bzw. falscher Antworten (Abb. 7)
10. Wählen Sie „Externe Dateien zur Auswertung erforderlich“, wenn die Studierenden Dateien zur Aufgabe hochladen sollen (Abb. 7) wie z.B. Ergebnisse, die mit einer zusätzlichen Software, wie Excel, erstellt wurden.
11. Bestätigen: Die Aufgabe wird angelegt. (Abb. 7)

## 4.1. Das Untermenü

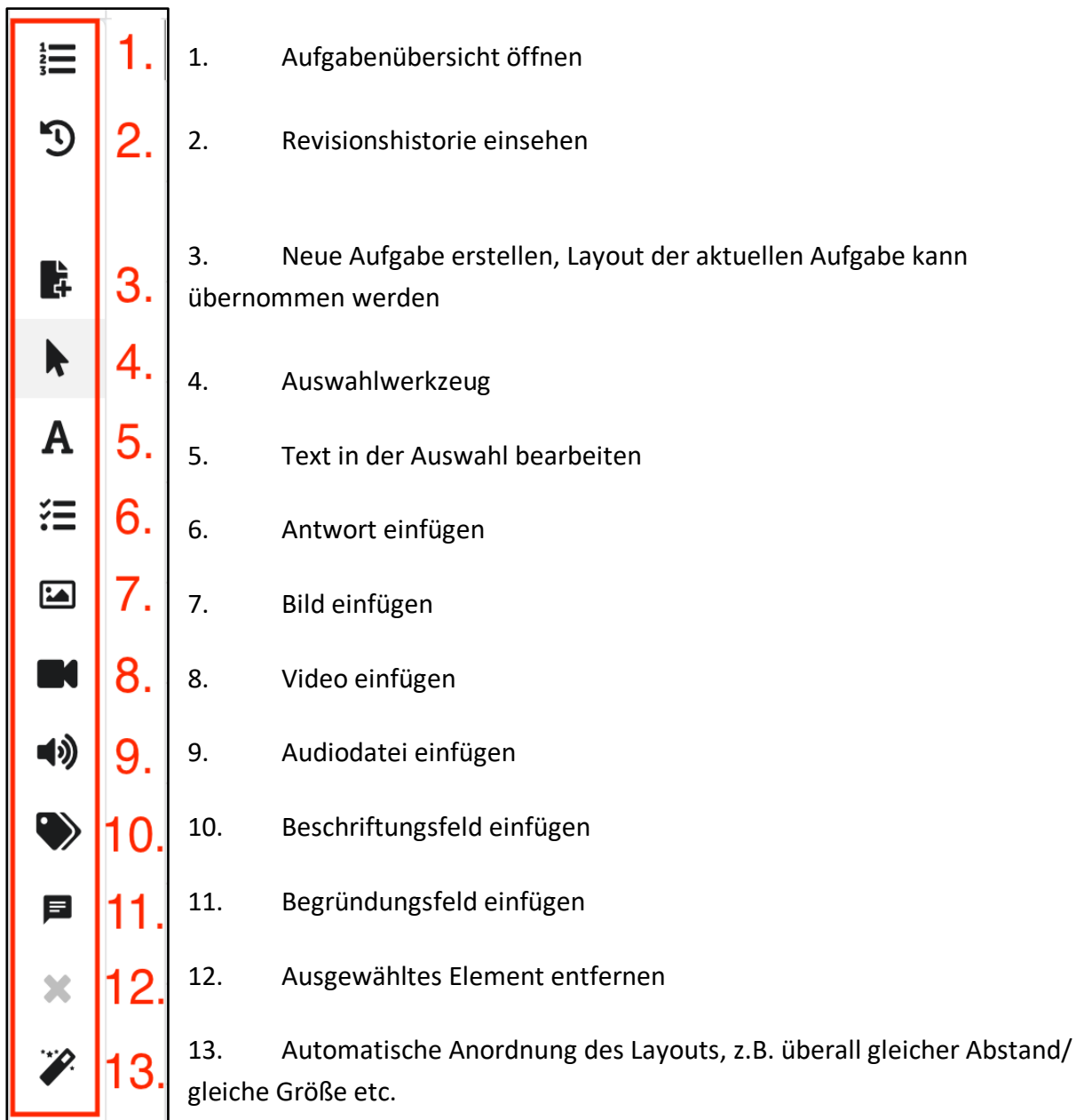


Abb. 8

## 4.2. Fragentypen

### 4.2.1. Single Choice & Multiple Choice (MC)

Dieser Aufgabentyp erlaubt die Erstellung mehrerer auswählbarer Antworten zu einer Fragestellung. Wählen Sie „Single Choice“ aus, wenn nur eine Antwortmöglichkeit richtig ist und „Multiple Choice“, wenn mehrere Antwortmöglichkeiten richtig sind. (Abb. 7, Schritt 2). Bitte wählen Sie bei „**Multiple Choice**“ **„Teilbewertung - 0 Punkte, wenn mehr Antworten angekreuzt werden, als richtige vorhanden sind“** beim Verhalten der Aufgabe. Das LTS Teststudio verhindert dann in der Prüfung, dass Studierende mehr Optionen als Richtige vorhanden sind, auswählen können. Durch diese Einstellung werden zum einen (unzulässige) Minuspunkte vermieden und zum anderen, dass die Studierenden durch Raten automatisch volle Punktzahl erlangen. (Abb. 7, Schritt 6).

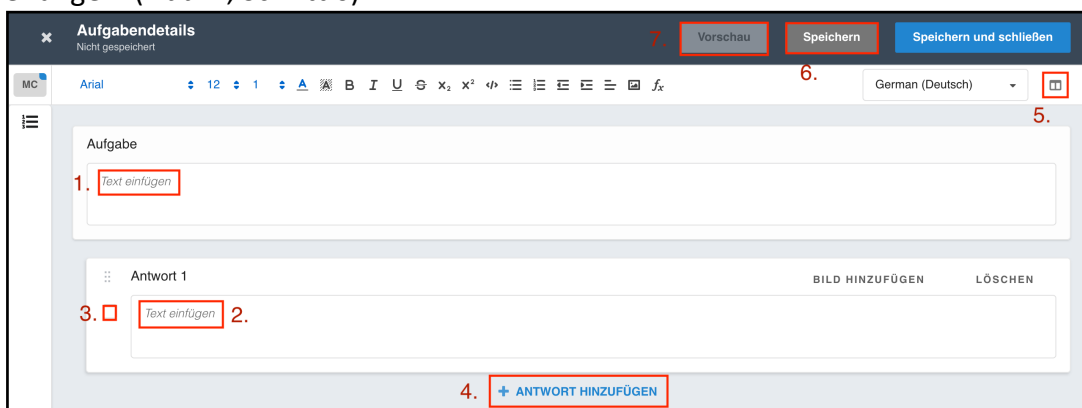


Abb. 9

1. Eingabe einer Fragestellung (Abb. 9)
2. Eingabe einer Antwortmöglichkeit (Abb. 9)
3. Markieren der **richtige(-n)** Antwort(-en) mit einem Häkchen (Abb. 9)
4. Hinzufügen einer weiteren Antwortmöglichkeit (Abb. 9)
5. Ausklappen des Menüs für weitere Einstellungen (Abb. 9)
6. Speichern (Abb. 9)
7. Möglichkeit der Aufgabenvorschau (Abb. 9 & 10)

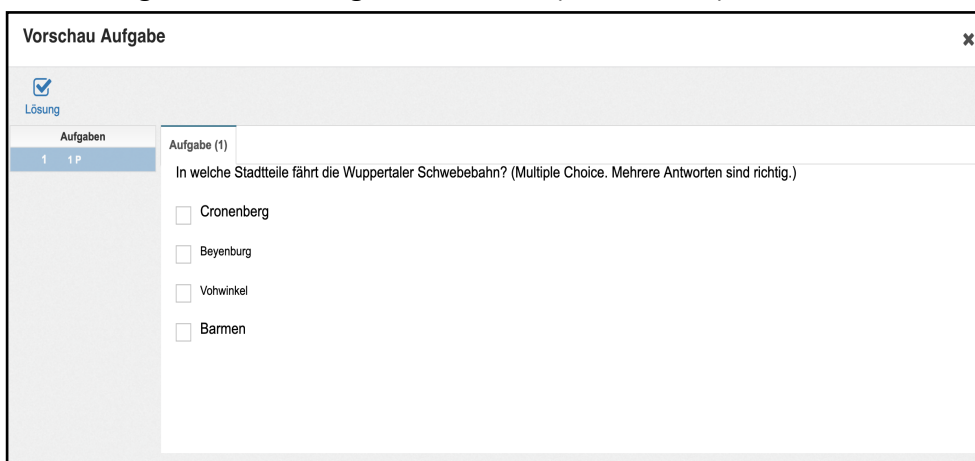


Abb. 10

## 4.2.2. Ordinalskala (OS)

Die Ordinalskala ermöglicht die Zuordnung von Aussagen in einer Tabelle. Wählen Sie „Ordinalskala“ als Aufgabentyp aus (Abb. 7, Schritt 2).

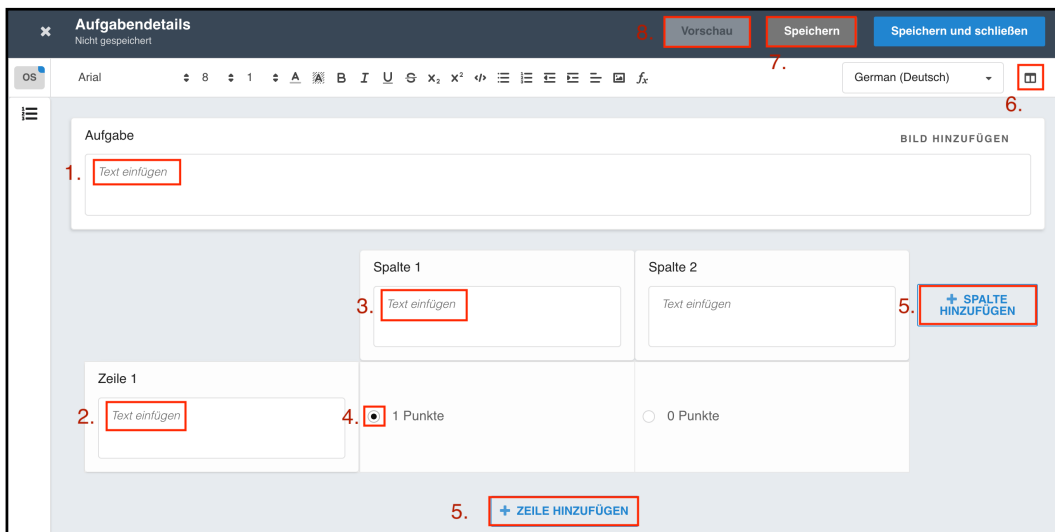


Abb. 11

1. Eingabe der Aufgabenstellung (Abb. 11)
2. Eingabe der Fragen und Antworten in Zeilen (Abb. 11)
3. Eingabe der Fragen und Antworten in Spalten (Abb. 11)
4. Markieren der richtigen Antwort(-en) (Abb. 11)
5. Hinzufügen von Zeilen oder Spalten (Abb. 11)
6. Ausklappen des Menüs für weitere Einstellungen (Abb. 11): Sind mehrere Antwortmöglichkeiten richtig, dann vergeben Sie nur Punkte auf die richtigen Antwortmöglichkeiten und wählen Sie in den Einstellungen „**Teilbewertung - Teilpunkte falscher Antworten werden abgezogen aus**“. Da es auf falsche Antwortmöglichkeiten 0 Punkte gibt, werden effektiv keine Punkte abgezogen und somit (unzulässige) Minuspunkte vermieden.
7. Speichern (Abb. 11)
8. Möglichkeit der Aufgabenvorschau (Abb. 11 & 12)

Vorschau Aufgabe			
Lösung			
Aufgaben	Aufgabe (1)	Sind folgende Aussagen richtig oder Falsch	
1	1 P	Richtig	Falsch
	Wuppertal ist eine Stadt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Wuppertal liegt im Saarland	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Abb. 12

### 4.2.3. Lückentext (CL)

Mit der Lückentextaufgabe können Texte erstellt werden, in denen Lücken durch freie Eingabe oder Auswahl mehrerer Antwortmöglichkeiten gefüllt werden müssen.

Wählen Sie „Lückentext“ als Aufgabentyp aus (Abb. 7, Schritt 2).

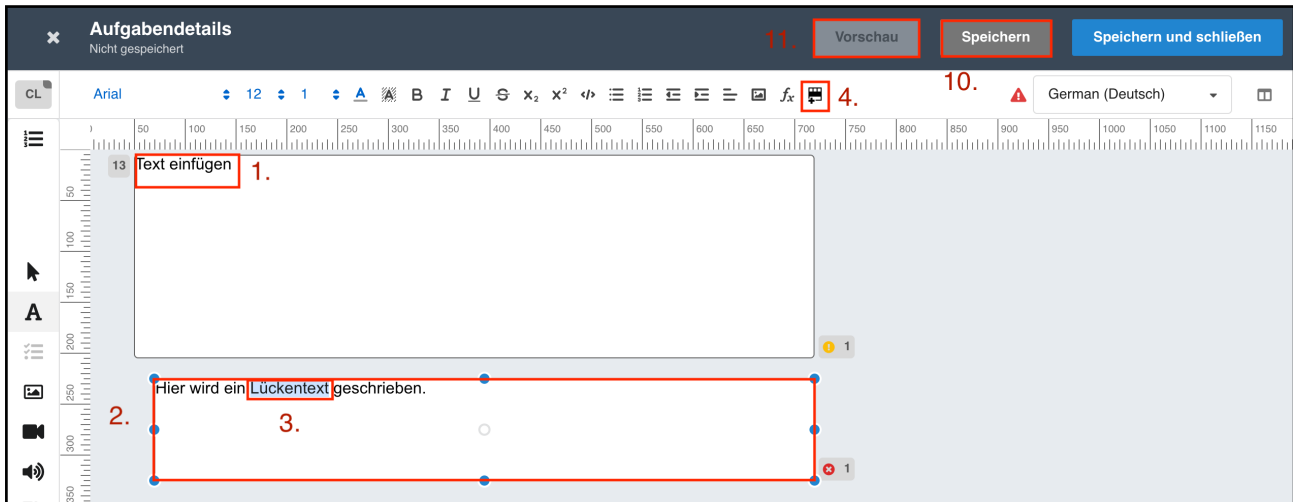


Abb. 13

1. Eingabe der Aufgabenstellung (Abb. 13)
2. Eingabe des gesamten Textes (Abb. 13)
3. Markieren der Stellen, an denen eine Lücke gefüllt werden muss (Abb. 13)
4. Lücken-Eingabefeld einfügen (Abb. 13)

### Lücken-Eingabefeld einfügen

**5. Antworteingabe**

Lücken-Eingabefeld

Auswahl

**Optionen**

**8.**  Groß-/Kleinschreibung beachten

Sonderzeichen/Umlaute berücksichtigen

**Werte**

Beste Antwort	Text	Richtig	Punkte	
<b>6.</b> <input checked="" type="radio"/>	Lückentext	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="button" value="X"/>
<b>7.</b> <input type="button" value="+ Wert hinzufügen"/>				

**9.**

Abb. 14

5. Antworteingabe auswählen, Freie Eingabe (Lücken-Eingabefeld) oder Auswahl (Abb. 14)

6. Markieren der richtigen Antwort (Abb. 14)
7. Nur bei Antworteingabetyp „Auswahl“: Hinzufügen weiterer Antwortmöglichkeiten notwendig (Abb. 14)
8. Weitere Optionen in der Bewertung berücksichtigen (Abb. 14)
9. Bestätigen (Abb. 14)
10. Speichern (Abb. 13)
11. Möglichkeit der Aufgabenvorschau (Abb. 13 & 15)



Abb. 15

#### 4.2.4. Sonderfrage (SP)

Bei der Sonderfrage stehen verschiedene Antworttypen für eine Fragestellung zur Auswahl. Wählen Sie „Sonderfrage“ als Aufgabentyp aus (Abb. 7, Schritt 2).

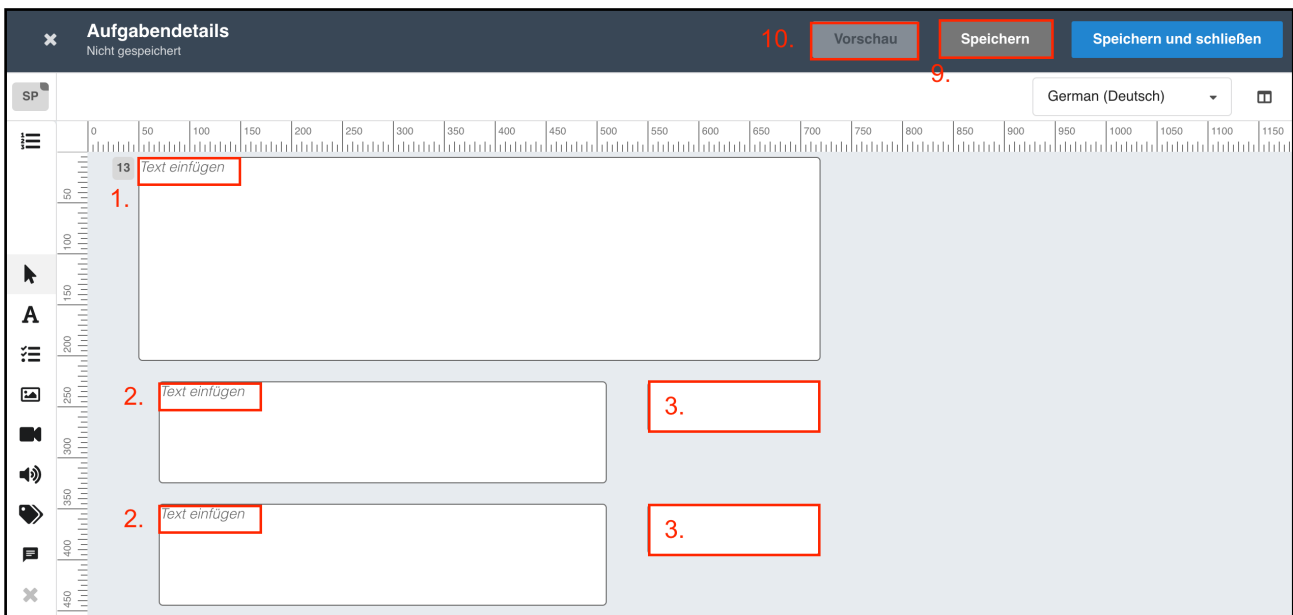


Abb. 16

1. Eingabe der Aufgabenstellung (Abb. 16)
2. Eingabe der Fragestellungen (Abb. 16)
3. Mit Klick auf das Antwortfeld öffnet sich ein Auswahlménü (Abb. 16)
4. Auswahl des Antworttyps (Abb. 17)
5. Hinzufügen weiterer Antwortwerte (Abb. 17)
6. Markieren der richtigen Antwortoption (Abb. 17)
7. Weitere Optionen in der Bewertung berücksichtigen (Abb. 17)
8. Bestätigen (Abb. 17)
9. Speichern (Abb. 16)
10. Möglichkeit der Aufgabenvorschau (Abb. 16 & 18)



### Antworteinstellungen ändern

**Antworttyp** 4.

- Text
- Text**
- Zahl
- Datum
- Zeit
- Markierung
- Auswahl

**Optionen** 7.

- Groß-/Kleinschreibung beachten
- Sonderzeichen beachten (z.B. Umlaute, Leer- und Satzzeichen)
- Antworttext nicht an Feld gebunden

**Zeilennummer**

0 + -

**5.** + Antwortwert hinzufügen

Richtig	Reg.Ausdr.	Punkte
<input checked="" type="checkbox"/> 6.	<input type="checkbox"/>	0,5

**Ungültige Antwortwerte**

Jeder Antwortwert muss einen eindeutigen Text haben und seine Punkte dürfen nicht größer als die beste Antwort sein. Wenn Sie einen Wertebereich verwenden, muss der Wert 'Bis' größer sein als der Wert 'Von'.

**8.** **Bestätigen** **Abbrechen**

Abb. 17

### Vorschau Aufgabe

Lösung

Aufgaben	Aufgabe (1)
1 3 P	<p>Die Bergische Universität Wuppertal: (Kurzantwort. Tragen Sie die richtigen Antworten in die dafür vorgesehenen Felder ein.)</p> <p>Wie lautet die Abkürzung für die Bergische Universität Wuppertal?</p> <p>Seit welchem Jahr wird sie als Bergische Universität Wuppertal bezeichnet, ohne den Zusatz "Gesamthochschule"?</p>

Abb. 18

## 4.2.5. Freitext (TX)

Bei der Freitextaufgabe kann eine Fragestellung individuell über die Tastatureingabe beantwortet werden.

Wählen Sie „Freitext“ als Aufgabentyp aus (Abb. 7, Schritt 2).

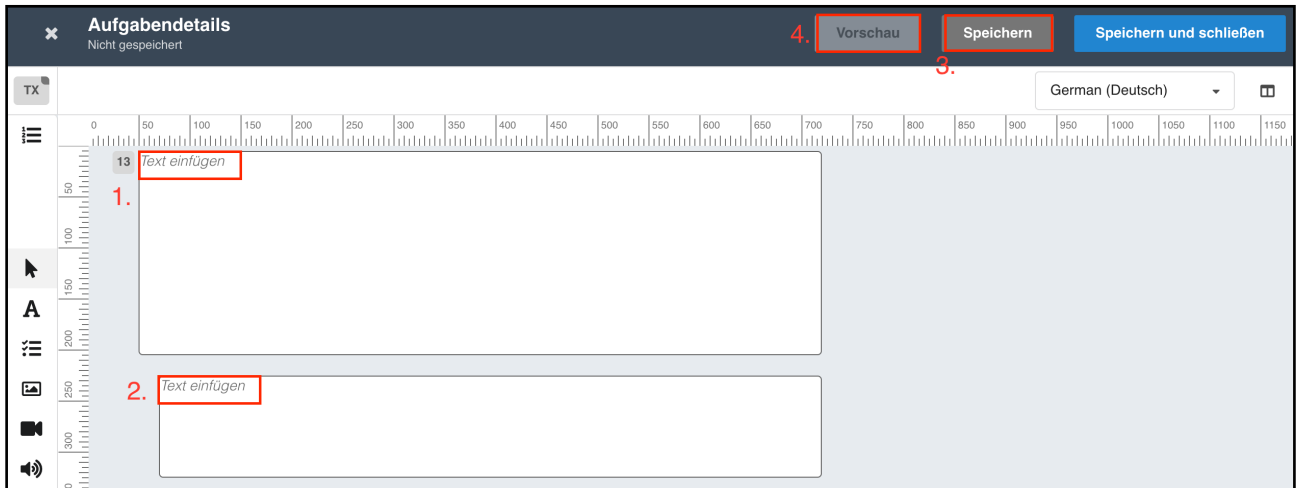


Abb. 19

1. Eingabe der Fragestellung (Abb. 19)
2. Eingabe einer Musterlösung (Mindestens ein Zeichen) (Abb. 19)
3. Speichern (Abb. 19)
4. Möglichkeit der Aufgabenvorschau (Abb. 19 & 20)

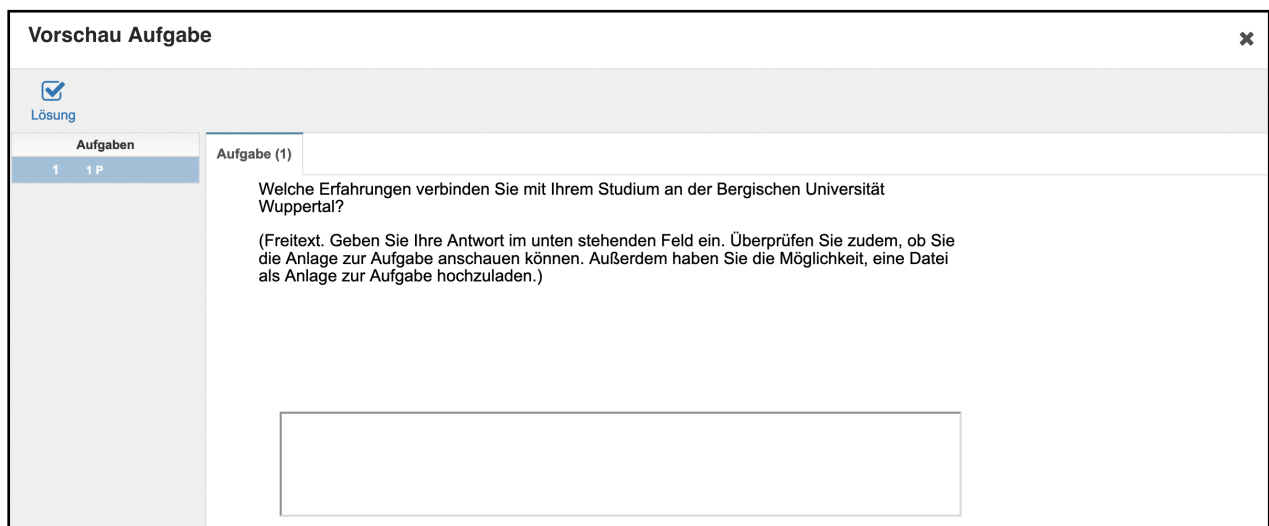


Abb. 20

## 4.2.6. Drag-Drop (DD)

Bei der Drag-Drop-Aufgabe lassen sich Grafiken, Bilder oder Texte gemäß einer Aufgabenstellung auf eine hinterlegte Grafik oder ein Bild verschieben. Wählen Sie „Drag-Drop“ als Aufgabentyp aus (Abb. 7, Schritt 2).

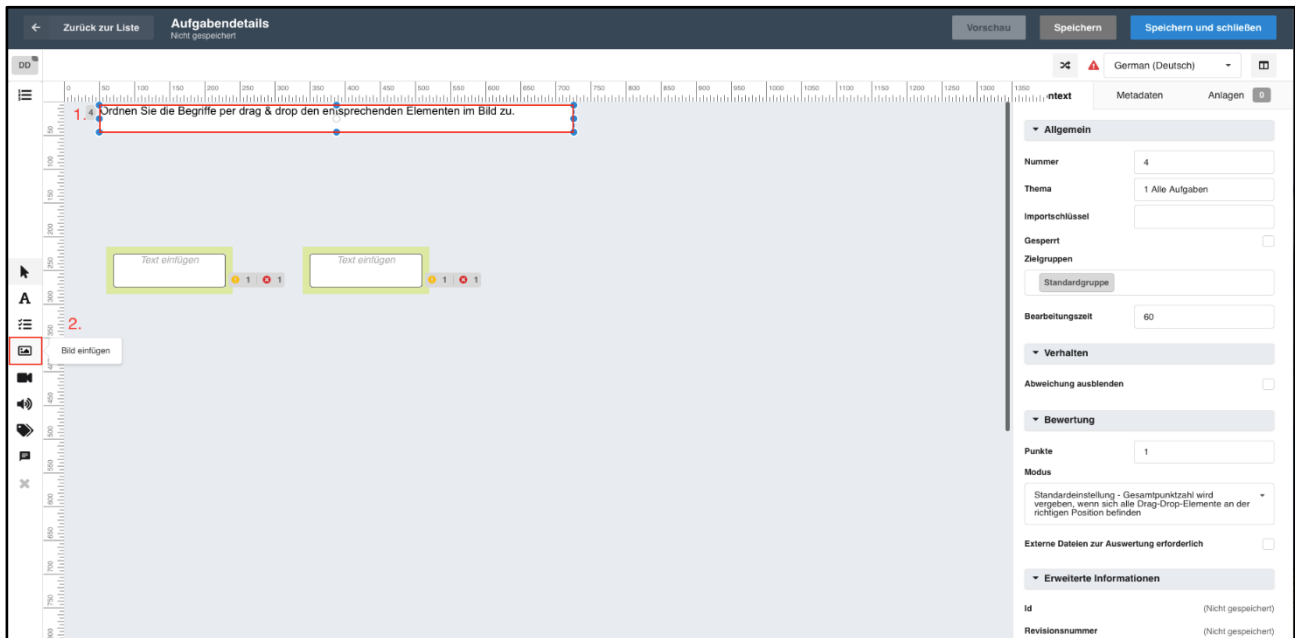


Abb. 21

1. Eingabe der Aufgabenstellung (Abb. 21)
2. Hinzufügen einer Grafik (Abb. 21)
3. Anlage hochladen oder vorhandene Grafik auswählen (Abb. 22)
4. Hinzufügen der ausgewählten Grafik (Abb. 22)

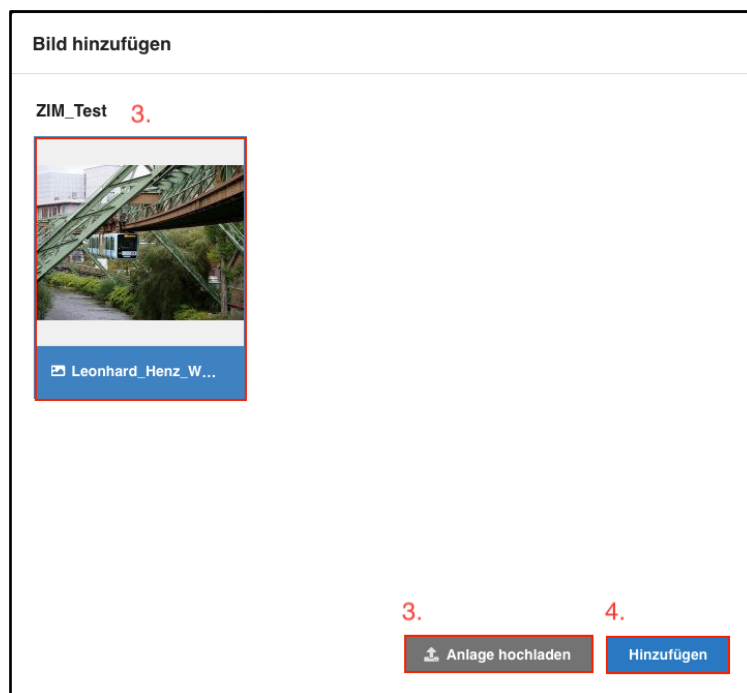


Abb. 22

## 5. Grafik an gewünschter Stelle positionieren (Abb. 23)

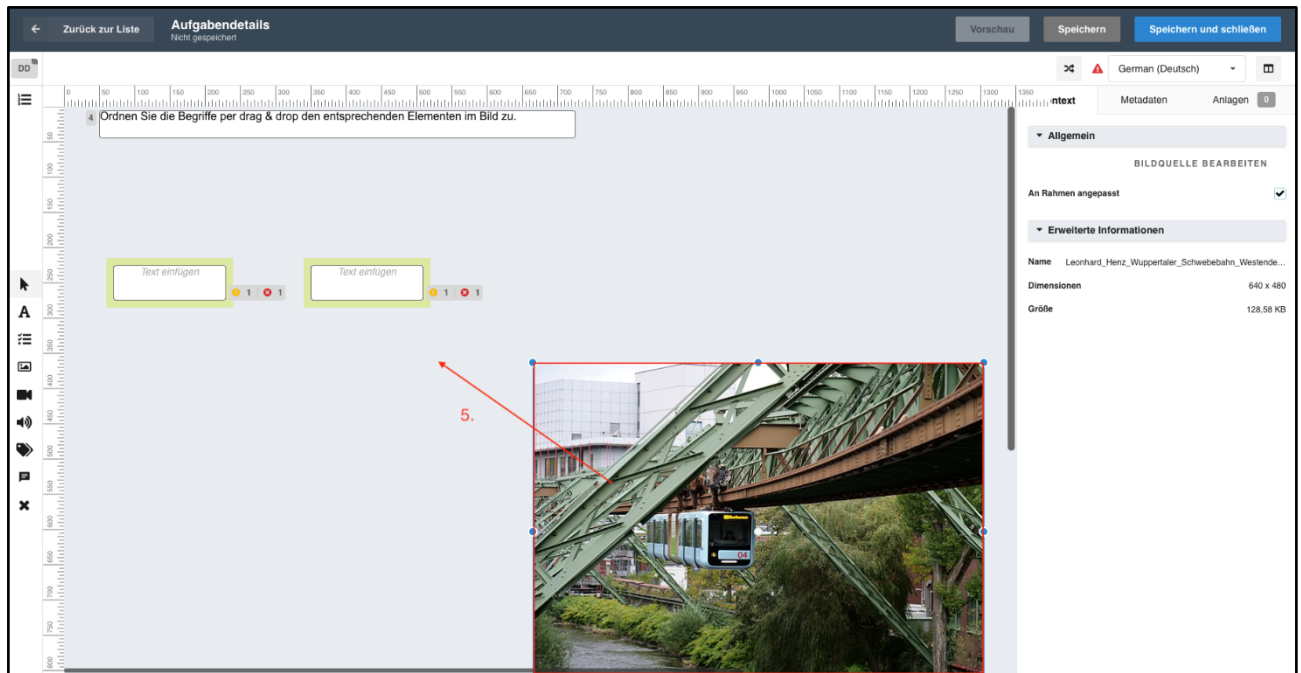


Abb. 23

## 6. Drag-Drop-Felder befüllen (Abb. 24)

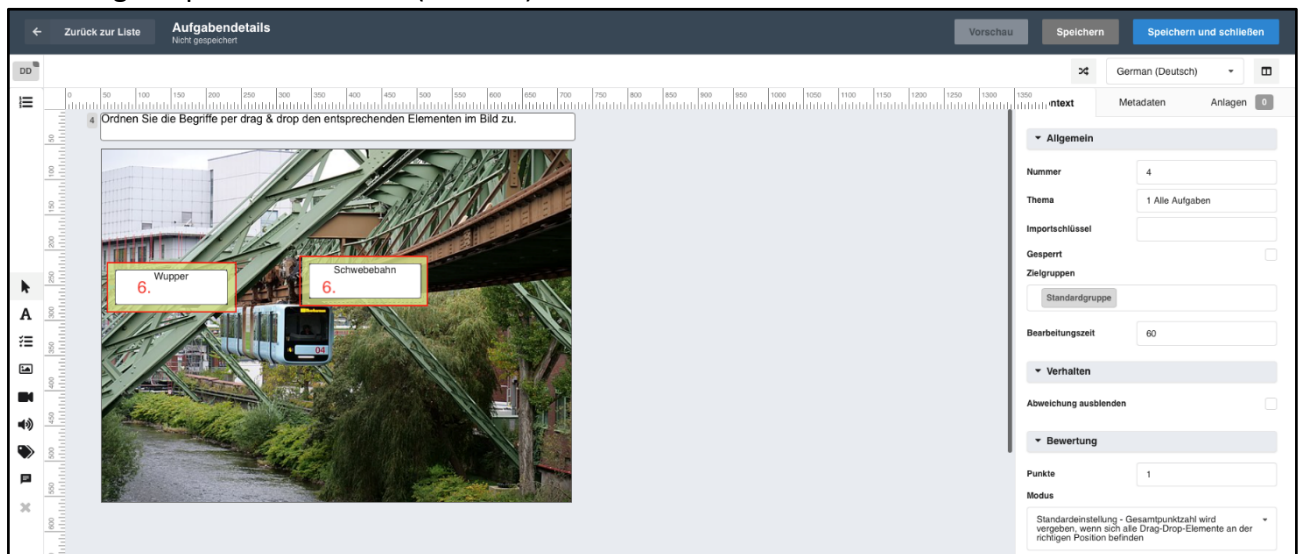


Abb. 24

7. Startposition der Drag-Drop-Felder einstellen (Abb. 25)
8. Endposition der Drag-Drop-Felder einstellen (Abb. 26)
9. Speichern (Abb. 26)
10. Möglichkeit der Aufgabenvorschau (Abb. 26 & 27)

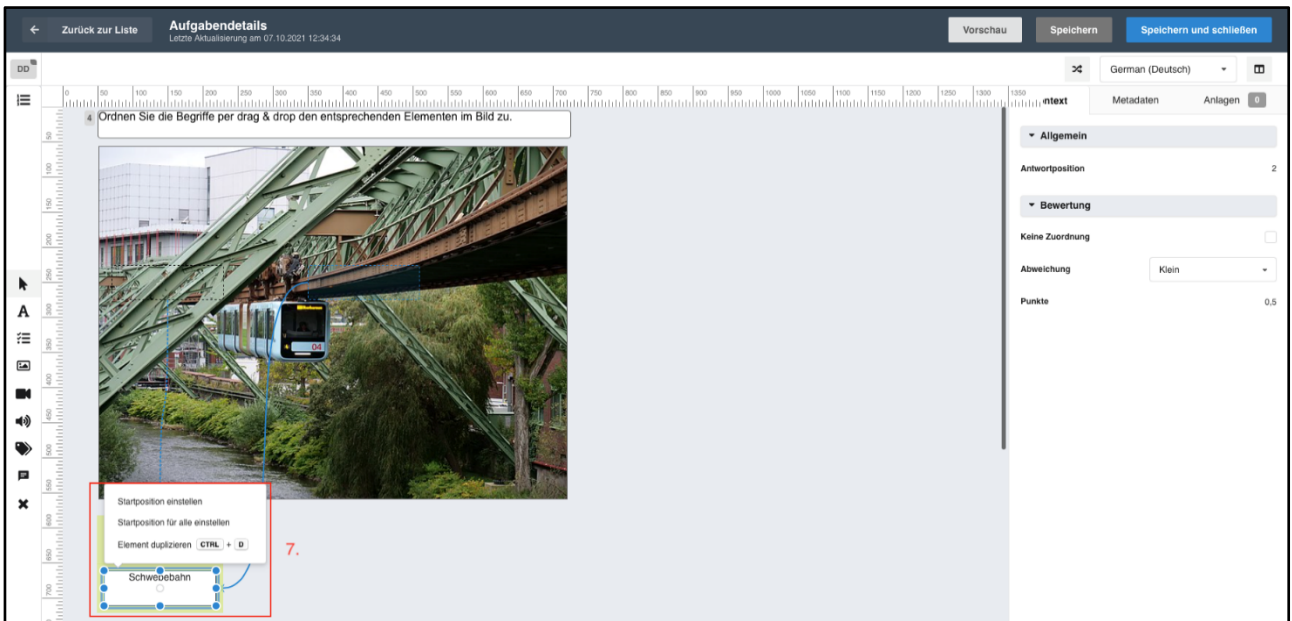


Abb. 25

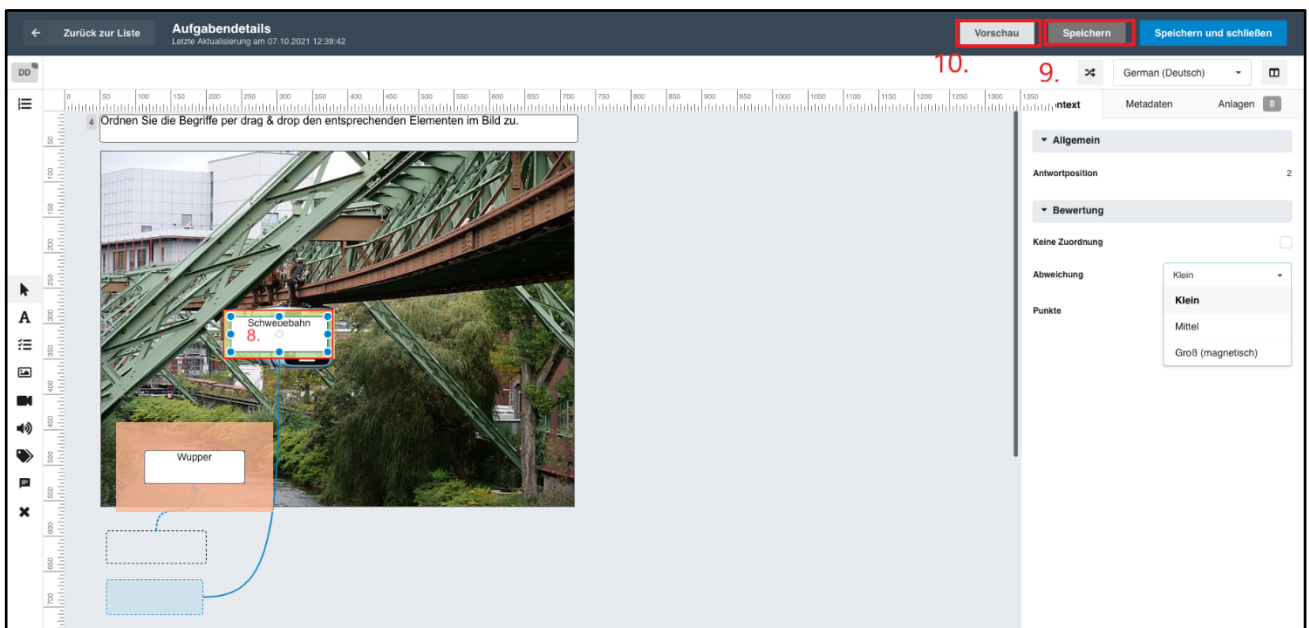


Abb. 26

Vorschau Aufgabe ✕

Lösung

Aufgaben

Aufgabe (1)

Ordnen Sie die Begriffe per drag & drop den entsprechenden Elementen im Bild zu.



Schwebebahn

Wupper

Abb. 27

### 4.2.7. HotSpot

Bei der HotSpot-Aufgabe lassen sich Bereiche innerhalb eines Bildes oder einer Grafik markieren. Wählen Sie „HotSpot“ als Aufgabentyp aus (Abb. 7, Schritt 2).

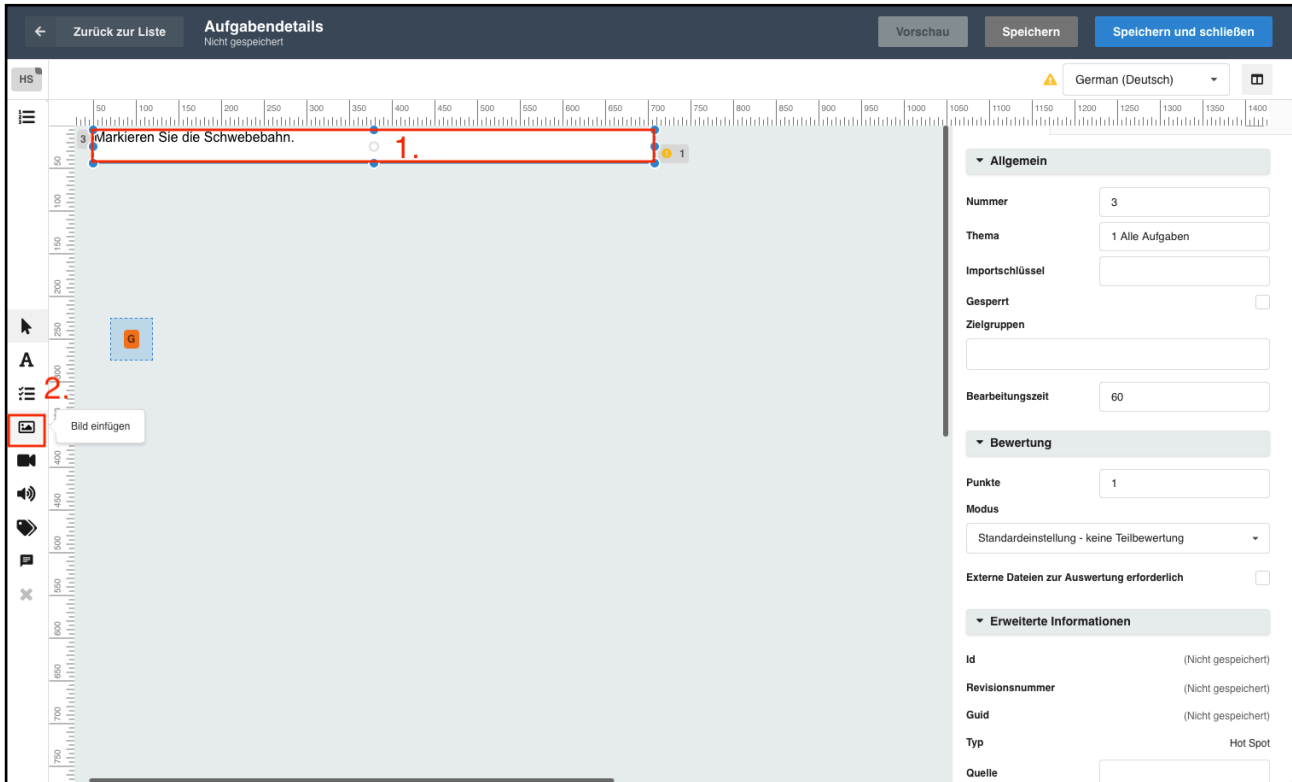


Abb. 28

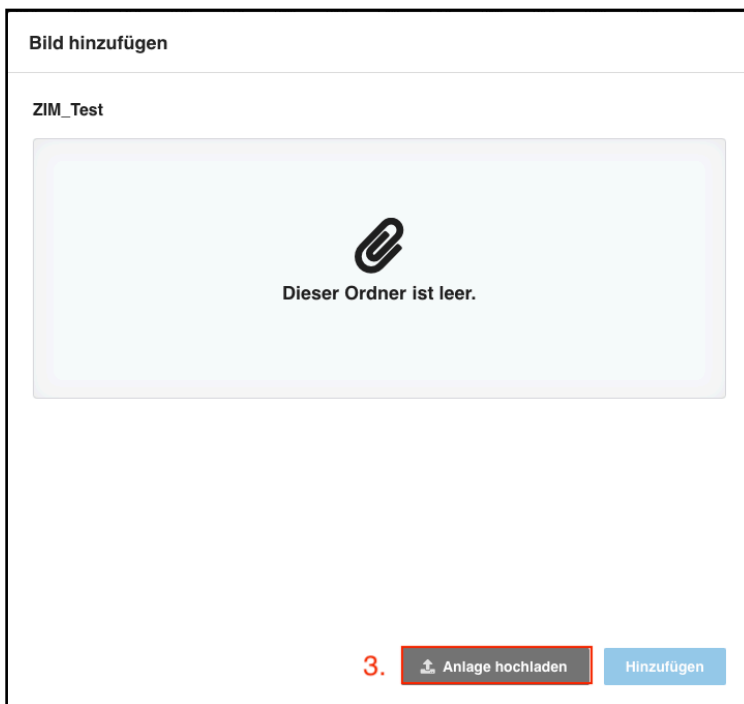



Abb. 29

1. Eingabe der Fragestellung (Abb. 28)
2. Bild oder Grafik hinzufügen (Abb. 28)
3. Anlage hochladen (Abb. 29)



## 4. Auswählen und Hochladen eines Bildes (Abb. 30)

**Anlage hochladen**



Leonhard\_Henz\_Wuppertaler\_Schwebebahn\_Westende\_2019-10-06\_05.jpg

**Beschreibung**

4.
Hochladen
Abbrechen


Abb. 30

## 5. Bild an den Rahmen anpassen (Achtung: Ohne Markierung des Kästchens „An Rahmen angepasst“ lässt sich das Bild nicht verschieben.) (Abb. 31)

← Zurück zur Liste
**Aufgabedetails**  
Nicht gespeichert
Vorschau
Speichern
Speichern und schließen

Markieren Sie die Schwebebahn.

G



German (Deutsch)

Allgemein

BILDQUELLE BEARBEITEN

An Rahmen angepasst

Erweiterte Informationen

Name Leonhard\_Henz\_Wuppertaler\_Schwebebahn\_Westende...

Dimensionen 640 x 480

Größe 128,58 KB

5.

Abb. 31

6. Festlegen von Größe und Position des Bildes (Abb. 32)
7. Festlegen des zu markierenden Bereiches mit dem orangefarbenen Button (Abb. 32)
8. Speichern (Abb. 32)



### 9. Möglichkeit der Aufgabenvorschau (Abb. 32 & 33)

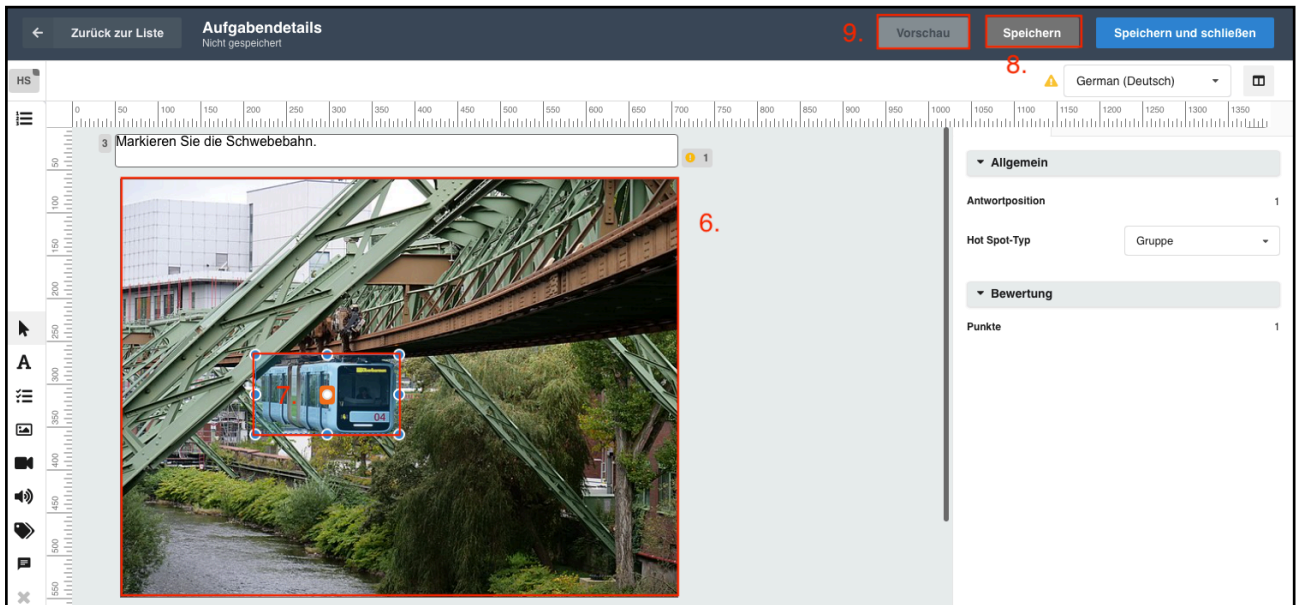


Abb. 32

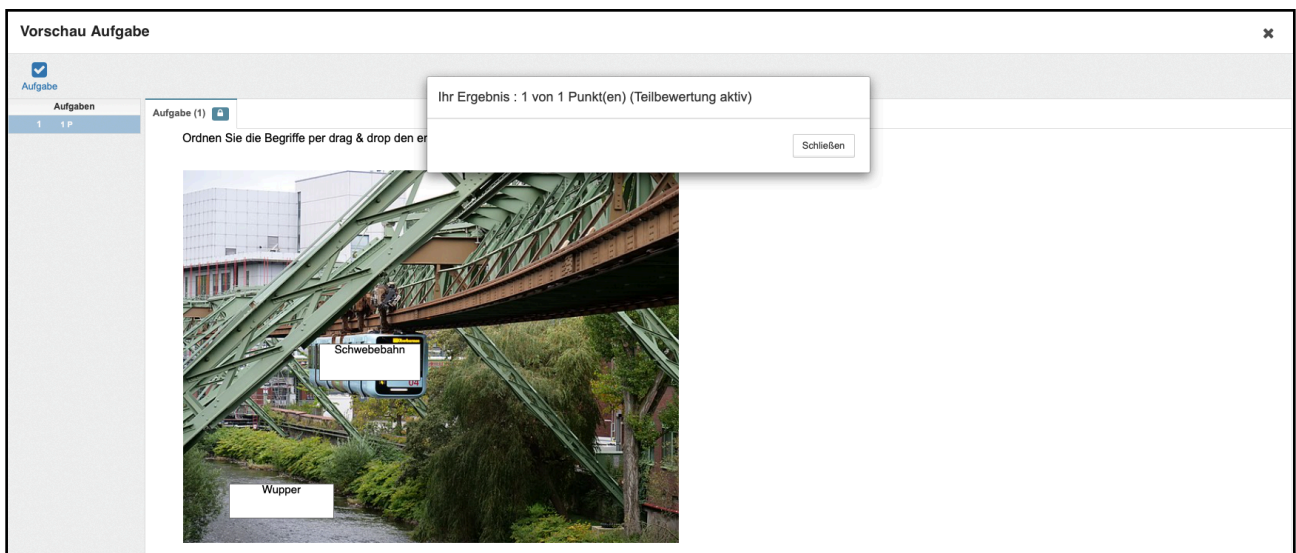


Abb. 33

## 5. Fragenkatalog zur Prüfung freigeben

Bevor die Prüfung gestartet werden kann, muss der jeweilige Fragenkatalog in das LTS Teststudio übertragen werden. Dies bereiten Sie, wie in den folgenden Schritten beschrieben vor. Den letzten Transfer ins LTS-Teststudio übernimmt das ZIM. Schreiben Sie dazu an [epuefungen@uni-wuppertal.de](mailto:epuefungen@uni-wuppertal.de) und bitten um Upload Ihres Fragenkataloges.

### 1. Katalog heraussuchen und bearbeiten (Abb. 34)

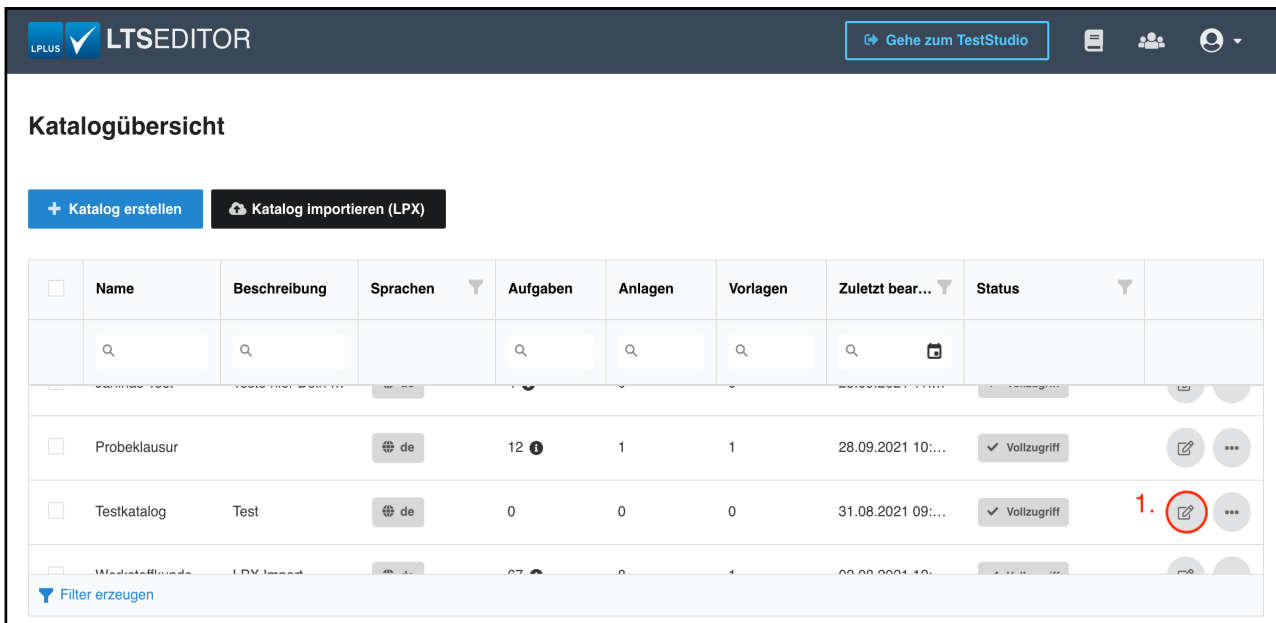


Abb. 34

### 2. Vorlagen öffnen (Abb. 35)

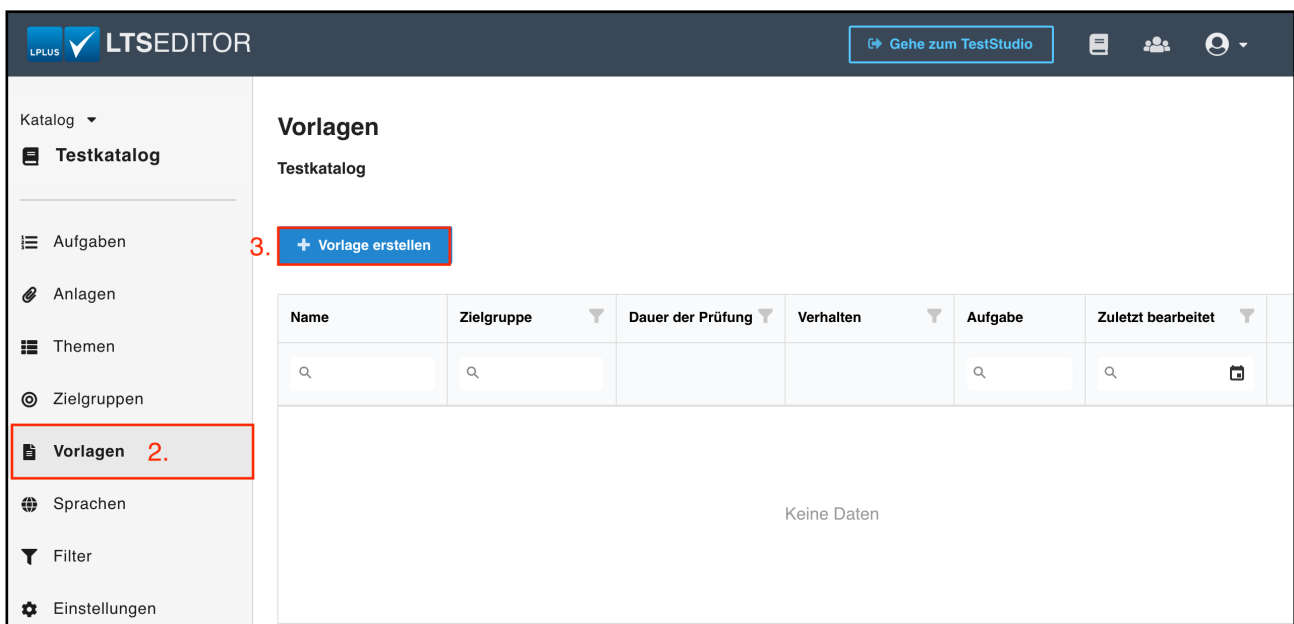


Abb. 35

## Vorlage erstellen

**Name**

4.

**Zielgruppe**

5.

**Dauer der Prüfung**

6. mm:ss

**Verhalten**

Konstante aufgabenanzahl  Zeit auffüllen

7. **Bestätigen** **Abbrechen**

Abb. 36

Abb. 36

3. Vorlage erstellen (Abb. 35)
4. Vorlage benennen (Abb. 36)
5. Zielgruppe auswählen (Wichtig, wenn unterschiedliche Prüfungen mit Fragen aus einem Katalog gefüllt werden sollen.) (Abb. 36)
6. Angabe der Prüfungsdauer (Abb. 36)
7. Bestätigen (Abb. 36)

### Vorlagen-Details

Letzte Aktualisierung am 28.09.2021 10:21:09

Speichern **9** **Speichern und schließen**

**NAME**

Studierende

**ZIELGRUPPE**

Standardgruppe

**DAUER DER PRÜFUNG**

01:00:00

**VERHALTEN**

Konstante aufgabenanzahl  Zeit auffüllen

**EINSTELLUNGEN**

Ausgewählte 12 aus insgesamt 12 verfügbaren Fragen  Leere Themen ausblenden

Nummer	Name	Gesamtaufgaben	Anzahl
1	Alle Aufgaben	12 Aufgaben verfügbar	8. 12 + -

Abb. 37

8. Eingabe der Anzahl verwendeten Fragen (Abb. 37)
9. Speichern und Schließen (Abb. 37)
10. Menü öffnen (Abb. 38)
11. Zurück zur Katalogübersicht (Abb. 38)

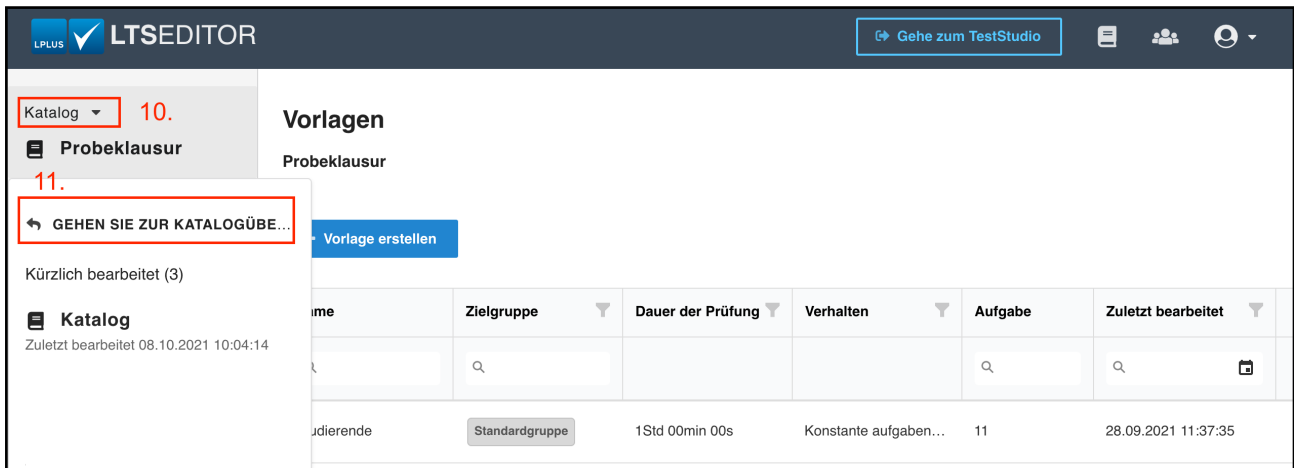


Abb. 38

## AB HIER ÜBERNIMMT DAS ZIM

Die Rechte zum Katalogtransfer liegen derzeit allein beim ZIM. **Bitte kontaktieren Sie uns, sobald Ihr Katalog ins Teststudio transferiert werden kann.**

12. Katalog suchen und Menü ausklappen (Abb. 39)
13. Transfer zum Teststudio starten (Abb. 39)
14. Bestätigen (Abb. 40)

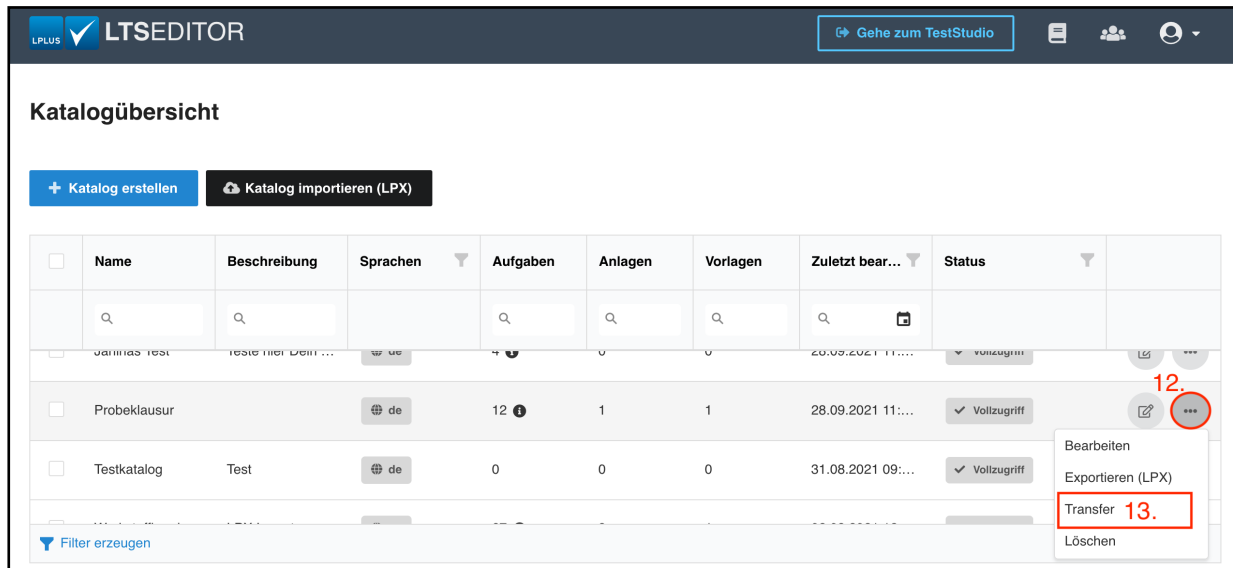


Abb. 39

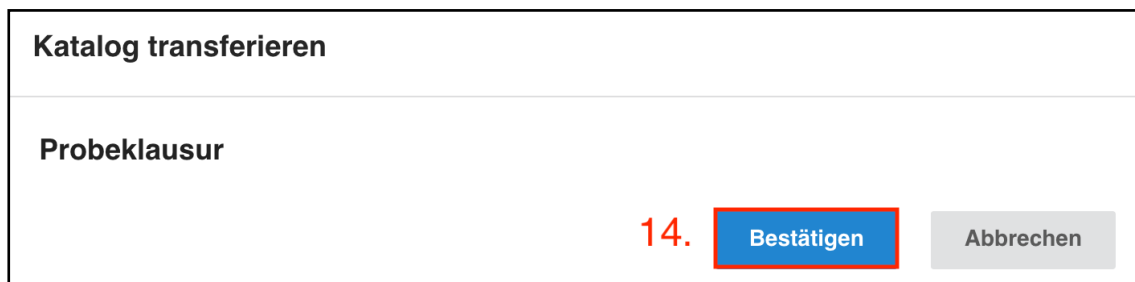


Abb. 40